

Tisztelt Ügyfelünk!

Tájékoztatónk célja, hogy a háztartási munkát érintő adózási szabályokról a leggyakrabban előforduló kérdések alapján útmutatást adjunk az érintett magánszemélyek és foglalkoztatóik részére.

A természetes személy és a háztartásában vele együtt élő személyek, továbbá közeli hozzátartozói részére végzett lakástakarítás, főzés, mosás, vasalás, gyermekek felügyelete, házi tanítása, otthoni gondozás és ápolás, házvezetés, kertgondozás **háztartási munkának minősül.**

- A bejelentés **kizárólag telefonon** (a 185-ös telefonszámon), vagy **elektronikusan az ügyfélkapun keresztül** (a www.gov.hu honlapról letölthető 15T1043H nyomtatványon) teljesíthető.
Az adóhatóság ügyfélszolgálatain tehát nem lehet a bejelentést intézni, a hivatal munkatársai ebben közreműködni nem tudnak, de tájékoztatást tudnak adni a bejelentés szabályairól.
- **A foglalkoztatást a munkavégzés megkezdése előtt kötelező bejelenteni. Visszamenőleges bejelentést nem lehet tenni.** A foglalkoztatottat a bejelentés napjától a tárgyhónapra, vagy a következő hónapra vagy akár több hónapra előre is be lehet jelenteni. Ha a foglalkoztatás áthúzódik a következő hónapra a bejelentést is két hónapra kell megtenni, akkor is ha a munkavégzés nem haladja meg összességében a 30 napot.
- A foglalkoztatónak közölnie kell saját nevét, adóazonosítóját, az alkalmazott nevét, adóazonosítóját és TAJ számát, valamint a foglalkoztatás kezdő napját.
- **A bejelentés 24 órán belül visszavonható,** illetve a tévesen megadott adatok módosíthatók.
- A magánszemélyt az általa bejelentett háztartási alkalmazott után – függetlenül attól, hogy az adott hónapon belül hány napon történt a foglalkoztatás – havi 1000 forint regisztrációs díjfizetési kötelezettség terheli. *A regisztrációs díj nem jár vissza,* ha a foglalkoztatásra az adott hónapban nem kerül sor.
- A regisztrációs díj nem a foglalkoztatás közterhe, hanem a bejelentés és az ahhoz kapcsolódó eljárás díja. **Ezt a regisztrációs díjat minden esetben a foglalkoztató számlájára kell befizetni. Az utaláson vagy csekken a foglalkoztató adóazonosítóját kell feltüntetni.**
- **A befizetést a bejelentést követő hó 12. napjáig kell teljesíteni,** csekken, banki átutalással, vagy a NAV ügyfélszolgálatain bankkártyával a (10032000-01076215 Háztartási alkalmazott utáni regisztrációs díj elnevezésű számlára). **Ha a bejelentésben több havi foglalkoztatás szerepel a havi 1.000 Ft regisztrációs díjat a bejelentést követő hó 12-ig egy összegben kell megfizetni!** (Pl.: Három hónapra történő bejelentés esetén a következő hó 12-ig 3.000 Ft a befizetendő regisztrációs díj)

- A háztartási alkalmazott az őt megillető adórendszeren kívüli bevétel összegéről a bevétel megszerzése időpontjában igazolást kérhet a foglalkoztatótól, melyet az köteles részére kiadni.
- A kifizetéssel összefüggésben sem a háztartási alkalmazottat, sem a foglalkoztatót (a bejelentés teljesítése és a regisztrációs díj megfizetése esetén) nem terheli bevallási, adó- és járulékfizetési kötelezettség.
Felhívjuk a figyelmet, hogy a háztartási munkára alkalmazott magánszemély sem nyugdíj, sem egészségbiztosítási ellátásra nem szerez jogosultságot, ezért ha más jogviszony alapján nem biztosított, a háztartási foglalkoztatási időszakra is *köteles egészségügyi szolgáltatási járulékot fizetni.*
- **Ha a foglalkoztató elmulasztja a regisztrációs díjfizetési és bejelentési kötelezettségét teljesíteni, 100 ezer forint mulasztási bírsággal sújtható.** Továbbá az érintett naptári hónapokban a háztartási alkalmazottnak kifizetett bevétel teljes összege után a személyi jövedelemadót, a szociális hozzájárulási adót és az egyéni járulékokat a foglalkoztatónak kell megfizetnie az adott jogviszonynak megfelelően.

Bővebb információ telefonon kérhető a NAV Általános Tájékoztatói Rendszerén keresztül, melynek telefonszáma: 06-40/42-42-42.

**Nemzeti Adó- és Vámhivatal
Nógrád Megyei Adóigazgatósága**